

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет  
Организации производства и инновационной деятельности



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Тюпаков К.Э.  
протокол от 19.05.2025 № 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Инновационный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года  
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.



**Разработчики:**

Профессор, кафедра организации производства и инновационной деятельности Мокрушин А.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Организации производства и инновационной деятельности	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Бершицкий Ю.И.	Согласовано	28.04.2025, № 11
2	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	12.05.2025, № 14
3		Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	19.05.2025, № 10

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах осуществления коммерческой деятельности, ведения оптовой и розничной торговли продукцией собственного производства, товарами, заключения и исполнения коммерческих сделок на основе анализа структур рынков и конкурентной среды отрасли

Задачи изучения дисциплины:

- овладение навыками тактического управления процессами организации производства;
- выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции;
- ознакомление будущих специалистов с организационными формами управления и технологией внутрифирменного планирования коммерческой деятельности;
- изучение теории и практики коммерческой деятельности в сфере оптовой и розничной торговли;
- изучение инновационных технологий продаж;
- овладение организационными подходами, методами и правилами организации и управления продажами и сервисом обслуживания потребителей.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П5 Владеет навыками тактического управления процессами организации производства, выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции

ПК-П5.1 Демонстрирует знание экономики и организации производства и реализации продукции, технологических процессов и режимов производства, стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

*Знать:*

ПК-П5.1/Зн1 Экономика и организация производства и реализации продукции, технологические процессы и режимы производства, стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

*Уметь:*

ПК-П5.1/Ум1 Использовать знания экономики и организации производства и реализации продукции, технологических процессов и режимов производства, стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

*Владеть:*

ПК-П5.1/Нв1 Проведение анализа экономики и организации производства и реализации продукции, технологических процессов и режимов производства, уровня использования стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

ПК-П5.3 Разрабатывает мероприятия по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, готовит предложения по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

*Знать:*

ПК-П5.3/Зн1 Методы снижения трудоемкости продукции, выявления резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, способы устранения потерь рабочего времени и улучшения его использования, методы совершенствования систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

*Уметь:*

ПК-П5.3/Ум1 Разрабатывать мероприятия по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, готовить предложения по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

*Владеть:*

ПК-П5.3/Нв1 Разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

ПК-П5.5 Разрабатывает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию, выполняет технические расчеты, графические и вычислительные работы для освоения технологических процессов, подготовки производства и реализации инновационной продукции

*Знать:*

ПК-П5.5/Зн1 Требования к составлению организационно-технической и организационно-экономической документации, методы проведения технических расчетов, графических и вычислительных работ для освоения технологических процессов, порядок подготовки производства и реализации инновационной продукции

*Уметь:*

ПК-П5.5/Ум1 Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы для освоения технологических процессов, организовывать процессы производства и реализации инновационной продукции

*Владеть:*

ПК-П5.5/Нв1 Разработка организационно-технической и организационно-экономической документации, выполнение технических расчетов, графических и вычислительных работ для освоения технологических процессов, подготовка производства и реализация инновационной продукции

ПК-П5.6 Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

*Знать:*

ПК-П5.6/Зн1 Теоретические аспекты управления процессами организации производства при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции

ПК-П5.6/Зн2 Основы проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, направления совершенствования процессов управления организацией и эффективного выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

*Уметь:*

ПК-П5.6/Ум1 Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции

ПК-П5.6/Ум2 Проводить экономические исследования производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

*Владеть:*

ПК-П5.6/Нв1 Тактическое управление процессами организации производства, выполнение технических расчетов, графических и вычислительных работ при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовка производства и выпуск инновационной продукции

ПК-П5.6/Нв2 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) «Коммерческая деятельность» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

*Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	43	1		16	26	65	Зачет
Всего	108	3	43	1		16	26	65	

#### Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	23	1		10	12	85	Зачет
Всего	108	3	23	1		10	12	85	

### 5. Содержание дисциплины (модуля)

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

#### Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы коммерческой деятельности предприятия</b>	<b>46</b>		<b>8</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6
Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности	10		2	2	6	
Тема 1.2. Товарооборот и его показатели	10		2	2	6	

Тема 1.3. Товарные запасы. Товарное обеспечение	12		2	4	6	ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6
Тема 1.4. Издержки обращения и ценообразование в торговле	14		2	4	8	
<b>Раздел 2. Управление сбытом, инновации в коммерческой деятельности</b>	<b>61</b>		<b>8</b>	<b>14</b>	<b>39</b>	
Тема 2.1. Оптовая торговля	17		2	4	11	
Тема 2.2. Розничная торговля	16		2	4	10	
Тема 2.3. Внешняя торговля	12		2	4	6	
Тема 2.4. Управление риском в коммерческой деятельности	10		2	2	6	
Тема 2.5. Инновации в коммерческой деятельности	6				6	ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				
Тема 3.1. Зачет	1	1				
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>65</b>	

*Очно-заочная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы коммерческой деятельности предприятия</b>	<b>46</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6
Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности	12		2	2	8	
Тема 1.2. Товарооборот и его показатели	8				8	
Тема 1.3. Товарные запасы. Товарное обеспечение	12		2	2	8	
Тема 1.4. Издержки обращения и ценообразование в торговле	14		2	2	10	
<b>Раздел 2. Управление сбытом, инновации в коммерческой деятельности</b>	<b>61</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>51</b>	ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6
Тема 2.1. Оптовая торговля	16		2	4	10	
Тема 2.2. Розничная торговля	14		2	2	10	
Тема 2.3. Внешняя торговля	11				11	
Тема 2.4. Управление риском в коммерческой деятельности	10				10	



Тема 2.5. Инновации в коммерческой деятельности	10				10	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				ПК-П5.1 ПК-П5.3
Тема 3.1. Зачет	1	1				ПК-П5.5 ПК-П5.6
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>85</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### **Раздел 1. Теоретические основы коммерческой деятельности предприятия**

*(Очная: Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 26ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 34ч.)*

#### **Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

Коммерческая деятельность, ее сущность и цели. Роль коммерческой деятельности в экономике. Принципы, функции и задачи коммерческой деятельности. Обзор программных продуктов, используемых в процессе изучения науки: Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)

#### **Тема 1.2. Товарооборот и его показатели**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 8ч.)*

Понятие товарооборота. Розничный товарооборот. Оптовый товарооборот. Складской и транзитный товарооборот. Товарооборот предприятий общественного питания

#### **Тема 1.3. Товарные запасы. Товарное обеспечение**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

Место товарных запасов в сфере обращения и потребления. Товарооборачиваемость. Анализ товарных запасов. Управление товарными запасами

#### **Тема 1.4. Издержки обращения и ценообразование в торговле**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Экономическое содержание издержек обращения в торговле. Классификация издержек обращения. Показатели издержек обращения в торговле. Экономическое содержание цены. Оптовые цены, розничные цены, закупочные цены.

### **Раздел 2. Управление сбытом, инновации в коммерческой деятельности**

*(Очная: Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 39ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 51ч.)*

### *Тема 2.1. Оптовая торговля*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 11ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Сущность и значение оптовой торговли. Классификация и функции предприятий оптовой торговли. Коммерческие формы оптовой торговли. Показатели эффективности оптовой торговли. Формирование ассортимента товаров на оптовых торговых предприятиях

### *Тема 2.2. Розничная торговля*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Понятие и сущность розничной торговли. Основные задачи и функции розничной торговли. Методы розничной торговли. Формирование ассортимента товаров на розничных торговых предприятиях

### *Тема 2.3. Внешняя торговля*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 11ч.)*

Организация коммерческой работы при совершении экспортно-импортной операции. Международный контракт купли-продажи. Базисные условия международных контрактов

### *Тема 2.4. Управление риском в коммерческой деятельности*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 10ч.)*

Понятие риска, его значение в коммерческой деятельности. Классификация коммерческих рисков. Основные факторы, влияющие на коммерческий риск. Причины возникновения коммерческого риска и методы его снижения. Основные направления политики предприятия в области риска: политика избегания риска; политика принятия риска; политика снижения риска. Статистический и экспертный метод определения степени рискованности коммерческих операций.

### *Тема 2.5. Инновации в коммерческой деятельности*

*(Очная: Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 10ч.)*

Роль инноваций в развитии коммерческой деятельности предприятий. Основные направления инновационной деятельности предприятий в сфере коммерции. Франчайзинг, финансовая аренда, факторинг, товарообменные операции как инновационные формы сотрудничества в коммерческой деятельности.

## **Раздел 3. Промежуточная аттестация**

***(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)***

### *Тема 3.1. Зачет*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Теоретические основы коммерческой деятельности предприятия**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5 6 7

Порядок стадий коммерческой деятельности:

- а) Установление коммерческих связей
- б) Реклама
- в) Выбор поставщиков
- г) Анализ информации о рынке
- д) Управление запасами
- е) Формирование ассортимента
- ж) Оптовая продажа

2. Рассчитать необходимый размер товарных запасов в сумме и днях по тканям для оптовой организации на IV квартал планируемого года.

В торговой организации 400 видов ткани.

В парт. завоз. 100 разнов.

Периодичность завоза – 8 дней.

Время для приемки товаров – 3 дня, время в пути – 2 дня.

Средняя цена товара – 90 у.е.

Резервный запас поставки товара - 20% от период. полн. обновл. всего ассортимента.

Резерв. запас на случай увелич. спроса 20% от период. полн. обновл. асс-та.

Оптово-складской оборот в ценах сс/ти в IV квартале - 2 700,0 тыс. у.е.

3. Рассчитайте отпускную цену предприятия на хлебобулочную продукцию.

Для выпуска 300 единиц продукции закуплено сырья на сумму 1000 у.е. (вкл. НДС).

Издержки производства (без НДС) кроме затрат на сырье – 300 у.е.

Прибыль устанавливается предприятием в размере 20% от совокупных издержек.

Ставка НДС на продукцию – 10%.

## **Раздел 2. Управление сбытом, инновации в коммерческой деятельности**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5

Найдите соответствие между видами посредников и их функциями:

Виды торговых посредников:

- 1. Дистрибьюторы
- 2. Дилеры
- 3. Джобберы
- 4. Маклеры
- 5. Брокеры

Функции:

- а) закупка у импортеров товаров для перепродажи;
- б) посредники между производителем и покупателем;
- в) закупка оптом, продажа небольшими партиями;
- г) оптовая закупка для реализации;
- д) операции купли-продажи на биржах.

2. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Сущность и эффекты от использования мероприятий по стимулированию сбыта верно описывают следующие утверждения ...

- а) стимулирование сбыта увеличивает число покупателей во время кампании (акции) кампании (акции);

- б) стимулирование сбыта влияет на рыночную долю в долгосрочном периоде;
- в) стимулирование сбыта укрепляет предпочтения покупателей к товару (бренду) в долгосрочной перспективе;
- г) стимулирование сбыта нацелено на поддержание и (или) увеличение объёма продаж в краткосрочном периоде;
- д) стимулирование сбыта нацелено на долгосрочный коммуникативный эффект.

### **Раздел 3. Промежуточная аттестация**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Сделайте вывод о том, какие из направ. работы явл-ся наиб. эффект., а от каких направл. можно отказ. ввиду низкой эфф-ти. Дайте рекомендации руков. по разв. бизнеса.

Компания Х занимается производством веб-сайтов, полиграфическим дизайном. В 2024 г. выполнено 30 заказов разработки сайтов на 350 млн. руб. и 55 заказов полиграфии на 120 млн. руб. Товарооборот по полиграфическим услугам - 20 млн. руб., административные затраты - 45 млн. руб.

Затраты на разработку сайтов - 300 млн. руб., на разраб. дизайна - 58 млн. рублей. Реализ. услуг потребовала затрат на сумму: 11 млн. рублей – продвиж., 20 млн. рублей

Определить:

эфф-ть раб. компании по каждому виду деятельности,

эфф-ть раб. компании по предоставл. услуг

эфф-ть раб. компании по реализ. проектов

общую эффективность деятельности компании

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Очная форма обучения, Шестой семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6*

*Вопросы/Задания:*

1. Объективная необходимость коммерческой деятельности аграрных предприятиях в условиях рынка

2. Предмет коммерческой деятельности

3. Субъекты коммерческой деятельности

4. Роль и задачи коммерческой деятельности

5. Понятие и виды товарооборота

6. Показатели и элементы товарооборота

7. Общий объем товарооборота и его прогнозирование

8. Планирование товарного обеспечения

9. Товарные запасы и их обращение

10. Нормирование товарных запасов

11. Корректировка нормативов товарных запасов на уровень расходов по оплате кредитов

12. Потребительский выбор и поведение потребителя

13. Функции спроса и их квалиметрия

14. Функции предложения и их квалиметрия

15. Парадоксы законов спроса и предложения

16. Цена торговли и факторы ценообразования

17. Равновесная цена и политика ценообразования

18. Ценообразование в условиях олигополии

19. Монопольная цена и ее образование

20. Монополистическая дискриминация цен

21. Наценки и накладки на покупную стоимость товара

22. Антимонопольное законодательство РФ

23. Законодательство РФ о защите прав потребителя

24. Затраты и издержки обращения в торговле

25. Состав и структура издержек обращения

26. Показатели издержек обращения

27. Прогнозирование и планирование издержек обращения

28. Доходы и эффективность коммерческой деятельности

29. Максимизация предпринимательского дохода и прибыли

30. Функции и значение оптовиков

31. Значение организации прямых коммерческих связей

32. Коммерческая сделка и ее оформление

33. Оптовая торговля через оферту

34. Конкурентные торги

35. Биржевая торговля
36. Аукционная торговля
37. Консигнация
38. Комиссионная торговля
39. Торговля по заказам
40. Законодательство РФ об ответственности
41. Организация внешней торговли в РФ
42. Международный контракт купли-продажи
43. Гармонизированная система описания и кодирования товаров
44. Базисные условия контрактов
45. Функции и значение розничной торговли
46. Организация обслуживания покупателей
47. Торговый менеджмент
48. Управление формированием потребностей
49. Экономическое значение розничной торговли с.-х. продуктами
50. Формы розничной торговли сельскохозяйственными продуктами
51. Требования к организации розничной торговли сельскохозяйственными продуктами
52. Функции и значение общественного питания
53. Товарооборот общественного питания
54. Планирование обеденной продукции
55. Издержки и эффективность общественного питания
56. Функции и значение заготовок с.-х. продукции у населения
57. Заготовительный товарооборот
58. Планирование потребности в таре для заготовок сельскохозяйственной продукции

59. Издержки и эффективность заготовок с.-х. продукции
60. Торговый маркетинг и маркетинговая информация
61. Маркетинговые исследования в торговле
62. Маркетинговые коммуникации и рекламная деятельность АПК
63. Стимулирование сбыта
64. Эффективность маркетинговых коммуникаций
65. Инновационные методы ведения коммерческой деятельности
66. Оценка внедрения инновационных способов ведения коммерческой деятельности

*Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Зачет*  
*Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.3 ПК-П5.5 ПК-П5.6*

Вопросы/Задания:

1. Объективная необходимость коммерческой деятельности аграрных предприятиях в условиях рынка
2. Предмет коммерческой деятельности
3. Субъекты коммерческой деятельности
4. Роль и задачи коммерческой деятельности
5. Понятие и виды товарооборота
6. Показатели и элементы товарооборота
7. Общий объем товарооборота и его прогнозирование
8. Планирование товарного обеспечения
9. Товарные запасы и их обращение
10. Нормирование товарных запасов
11. Корректировка нормативов товарных запасов на уровень расходов по оплате кредитов
12. Потребительский выбор и поведение потребителя
13. Функции спроса и их квалиметрия
14. Функции предложения и их квалиметрия

15. Парадоксы законов спроса и предложения
16. Цена торговли и факторы ценообразования
17. Равновесная цена и политика ценообразования
18. Ценообразование в условиях олигополии
19. Монопольная цена и ее образование
20. Монополистическая дискриминация цен
21. Наценки и накладки на покупную стоимость товара
22. Антимонопольное законодательство РФ
23. Законодательство РФ о защите прав потребителя
24. Затраты и издержки обращения в торговле
25. Состав и структура издержек обращения
26. Показатели издержек обращения
27. Прогнозирование и планирование издержек обращения
28. Доходы и эффективность коммерческой деятельности
29. Максимизация предпринимательского дохода и прибыли
30. Функции и значение оптовиков
31. Значение организации прямых коммерческих связей
32. Коммерческая сделка и ее оформление
33. Оптовая торговля через оферту
34. Конкурентные торги
35. Биржевая торговля
36. Аукционная торговля
37. Консигнация
38. Комиссионная торговля
39. Торговля по заказам



40. Законодательство РФ об ответственности
41. Организация внешней торговли в РФ
42. Международный контракт купли-продажи
43. Гармонизированная система описания и кодирования товаров
44. Базисные условия контрактов
45. Функции и значение розничной торговли
46. Организация обслуживания покупателей
47. Торговый менеджмент
48. Управление формированием потребностей
49. Экономическое значение розничной торговли с.-х. продуктами
50. Формы розничной торговли сельскохозяйственными продуктами
51. Требования к организации розничной торговли сельскохозяйственными продуктами
52. Функции и значение общественного питания
53. Товарооборот общественного питания
54. Планирование обеденной продукции
55. Издержки и эффективность общественного питания
56. Функции и значение заготовок с.-х. продукции у населения
57. Заготовительный товарооборот
58. Планирование потребности в таре для заготовок сельскохозяйственной продукции
59. Издержки и эффективность заготовок с.-х. продукции
60. Торговый маркетинг и маркетинговая информация
61. Маркетинговые исследования в торговле
62. Маркетинговые коммуникации и рекламная деятельность АПК
63. Стимулирование сбыта

64. Эффективность маркетинговых коммуникаций

65. Инновационные методы ведения коммерческой деятельности

66. Оценка внедрения инновационных способов ведения коммерческой деятельности

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Денисова, Н.И. Коммерческая деятельность предприятий торговли: Учебное пособие / Н.И. Денисова. - 1 - Москва: Издательство "Магистр", 2022. - 480 с. - 978-5-16-005054-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1842/1842552.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. КОТЛЯР И. А. Коммерческая деятельность: учеб. пособие / КОТЛЯР И. А., Новоселова А. И.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 140 с. - 978-5-907758-48-3. - Текст: непосредственный.
3. Девятловский Д. Н. Коммерческая деятельность предприятия (организации) / Девятловский Д. Н.. - Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. - 98 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/165881.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. КАРСАНОВ К. Б. Коммерческая деятельность: метод. рекомендации / КАРСАНОВ К. Б., Рыбалкин П. Н., Касьянов В. Ю.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 67 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12422> (дата обращения: 07.07.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Коммерческая деятельность: метод. рекомендации / КАРСАНОВ К. Б.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 67 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10104> (дата обращения: 07.07.2025). - Режим доступа: по подписке
3. Васильева Н. О. Коммерческая деятельность: учебное пособие / Васильева Н. О.. - Красноярск: КрасГАУ, 2015. - 94 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/187006.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
4. Иванов, Г.Г. Коммерческая деятельность: Учебник / Г.Г. Иванов, Е.С. Холин. - 1 - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2024. - 384 с. - 978-5-16-018273-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2111/2111789.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

### **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com
2. <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLibrary

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.iprbookshop.ru/> - IPR SMART

2. <https://elib.kubsau.ru/MegaPro/Web> - АИБС «МegaПро»
3. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
4. <http://www.garant.ru/> - Гарант

### **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

212мх

Проектор Epson EH-TW650, белый с креплением и кабелем HDMI - 0 шт.

Сплит-система RODA RS/RU-A12F - 0 шт.

## 9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

### *Методические указания по формам работы*

#### *Лекционные занятия*

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

#### *Практические занятия*

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

### *Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами*

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств

(аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное

использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина "Коммерческая деятельность" ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.